ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_.20\_\_ р.

**Річний план роботи кабінету інформатики та**

**інформаційно-комунікаційних технологій на 20\_\_-20\_\_ н.р.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***п/п*** | ***Назва заходу*** | ***Термін виконання*** | ***Відмітка про виконання*** |
| **І. Дотримання санiтарно-гiгiєнiчних вимог щодо органiзацiї навчання в кабiнетi, вимог технiки безпеки та охорони працi** | | | |
|  | Проведення інструктажів з технiки безпеки для учнiв та вчителiв, якi працюють у кабiнетi iнформатики | Згiдно  вимог |  |
|  | Забезпечення умов для проведення урокiв, курсiв за вибором та позаурочної роботи в кабiнетi | Постійно |  |
|  | Забезпечення дотримання в кабiнетi правил поведiнки, чистоти, порядку, правил безпечної експлуатацiї електротехнічного та iншого обладнання, дотримання правил протипожежної безпеки | Постiйно |  |
|  | Перiодичний перегляд iнструкцiї з технiки безпеки під час проведення практичних i лабораторних робiт, подання їх на затвердження директору | 1 раз на 3 роки |  |
|  | Подання пропозицiй щодо умов працi та навчання для внесення в угоду з охорони працi | До \_\_.\_\_  20\_\_ року |  |
| **ІІ. Поповнення матерiальної бази кабiнету** | | | |
|  | Виявлення потреб та поповнення кабiнету навчальною лiтературою, засобами навчання, навчальним обладнанням | За потреби |  |
|  | Виготовлення стендiв | Вересень |  |
|  | Пiдключення комп’ютерiв класу до локальної мережі, та до мережі інтернет | Вересень |  |
|  | Ремонт та налаштування комп’ютерiв | Постійно |  |
|  | Органiзацiя пiдписки для кабiнету газети «Інформатика, журналу «Комп’ютер у школі та сiм’ї», науково-методичного журналу «Інформатика в школі» | До \_\_.\_\_.  20\_\_ року |  |
| **ІІІ. Виготовлення роздавального матерiалу** | | | |
|  | Розробити плани конспекти уроків з інформатики в 4,7 класах | Протягом року |  |
|  | Розробити 1 розробку позаурочного виховного заходу «КВК інформатиків» | до \_\_.\_\_.20\_\_ |  |
|  | Переглянути та поновити інструкції для проведення лабораторних та практичних робіт з інформатики | до \_\_.\_\_. 20\_\_ |  |
|  | Систематично поновлювати матеріали на інформаційних стендах кабінету | Протягом року |  |
|  | Провести відкритий урок для вчителів інформатики міста | Березень |  |
|  | Приймати активну участь у роботі шкільного МО вчителів математики та інформатики та районного МО вчителів інформатики | Постійно |  |
| **ІV. Забезпечення кабiнету програмними засобами** | | | |
|  | Сприяння придбанню сучасних ЕЗНП з рiзних предметiв, пошук еквiвалентних вiльних програм | Протягом року |  |
|  | Сприяння придбанню сучасних програм, якi забезпечують повноцiнне використання можливостей кабiнету iнформатики, пошук еквiвалентних вiльних програм | Протягом року |  |
|  | Органiзацiя роботи шкiльного Web-сайту | Постійно |  |
|  | Органiзацiя роботи по оновленню i поповненню створеного шкiльного Web-сайту | Постійно |  |
| **V. Робота з обдарованими дiтьми** | | | |
|  | Залучення до участi в конкурсi-захистi науково-дослiдницьких робiт учнiв — членiв МАН | До \_\_.\_\_.20\_\_ |  |
|  | Пiдготовка учнiв до участi в І, ІІ етапi Всеукраїнської олiмпiади з iнформатики | жовтень-листопад |  |
|  | Органiзацiя виставок учнiвських розробок | Систе-матично |  |
|  | Випуск стiнної газети | 1 раз на квартал |  |
|  | Залучення учнiв до періодичного оновлення шкiльного Web-сайту. | Систе-матично |  |
| **VІ. Робота з педагогiчним колективом** | | | |
|  | Проведення консультацiй для вчителiв школи щодо викладання предметiв з використанням сучасних електронних засобiв навчального призначення | За потреби |  |
|  | Пропаганда впровадження комп’ютерних технологiй у навчально-виховний процес школи | Постійно |  |
|  | Вивчення та ознайомлення вчителiв школи з новинками передового педагогiчного досвiду щодо використання комп’ютерних засобiв навчання | Постійно |  |
|  | Надання допомоги вчителям школи в освоєннi навичок роботи на персональному комп’ютерi на рiвнi користувача | За потреби |  |
|  | Навчання вчителiв школи навичок роботи в мережi Internet | Постійно |  |
|  | Проведення конкурсiв на кращi електроннi посiбники i програмнi засоби навчально-виховного призначення | Щорічно |  |
|  | Залучення педколективу школи до поповнення інформацією шкiльного Web-сайту | Постійно |  |
| **VІІ. Робота з батьками** | | | |
|  | Проведення консультацій для батькiв учнiв школи щодо вимог до органiзацiї роботи учнiв на комп’ютерах за межа ми школи (тривалiсть занять, гiгiєна зору, правильне сидіння за комп’ютерним столом тощо) | Постійно |  |
|  | Пропаганда iнформацiйно-комунiкацiйних технологiй | Постійно |  |